

TEMEL SUNUM İŞLEMLERİ
SUNUMA SES, VIDEO EKLEME
SUNUM TASARIMI
ANİMASYONLAR
SLAYT GEÇİŞİ
KÖPRÜ
KAYDETME
SUNUM TASARIM TEKNİKLERİ
ETKİNLİKLER

- Powerpoint 2003 Uzantısı .doc
- Powerpoint 2007/2010 Uzantısı .docx

Sunu: Belli bir konunun resim, grafik, metin, ses ve görüntüler kullanılarak giriş, gelişme, sonuç bölümleriyle sıralı ve düzenli bir şekilde anlatılmasına sunu denir.

- Sunuyu sınıfa ya da bir topluluğa sunmak için projeksiyon cihazı, bilgisayar, tepegöz vb. çeşitli teknolojilerden yararlanılır.
- Bilgisayarda sunu hazırlamak için kullanılan programlara sunu programları denir. Powerpoint, bir sunu hazırlama programıdır.

Slayt: Slaytların birleşmesinden sunular oluşmaktadır. Sunu bir kitap, slaytlar ise kitabın sayfaları olarak düşünülebilir.



- Powerpoint'te oluşturulan sunuları, TAM EKRAN görüntülemek için F5 tuşuna basılır.
- Slayt gösterisinden çıkmak için klavyeden
 ESC tuşuna basabilirsiniz.
- Slayt Göstericisi: Sunuyu görüntülemek için kullanılır. Seçilen slayttan sunuyu görüntülemeye başlar.



YENİ SLAYT EKLEME

- Powerpoint'te yeni bir slayt eklemek için birkaç yol vardır:
- 1. Ekranın solundaki küçük slayt resimlerine SAĞ TIKLAYIP YENİ SLAYT komutunu seçmek
- GİRİŞ menüsünden > YENİ SLAYT komutuna tıklanarak slayt eklenir.

SLAYT TASARIMI

- Hazırladığınız bir sunuda slaytlarınızın farklı biçimlerde olması(zemin rengi, arka plan şekli, başlık yazılarının biçimi veya rengi vs) istenen bir durum değildir.
- Sunudaki sayfaların aynı biçimde olması, sununun bütünlüğü açısından çok önemlidir. Sunu programı sizlere hazır birçok sunu biçimi sunmaktadır.

SLAYT TASARIMI

- Slayt Tasarımı: "TASARIM" menüsünden "TEMALAR" komutuna tıklanır. Gelen hazır şablonlardan uygun olanı seçilerek slaytlara uygulanır.
- Seçilen tasarım bütün slaytlara uygulanabileceği gibi belirli slaytlara da uygulanabilir.



RESIM EKLEME

 Slaytları daha ilgi çekici ve etkili hale getirmek için resimler ve görüntüler kullanılabilir. Slaytlara resim ekleme için, Ekle menüsünden > Resim yolu kullanılır.



ANİMASYON EKLEME

- Animasyon eklenmek istenen metin ya da görsel materyal seçildikten sonra "ANİMASYONLAR" menüsünden istenen animasyon seçilir.
- Çok fazla animasyon kullanmak ilgiyi dağıtır ve sunuyu etkili olmaktan çıkarır.





ANİMASYON EKLEME



VIDEO EKLEME

 Video eklenebilen bir slayt düzeni seçilir. Slayt üstünde video dosyasının eklenebileceği bölümün üzerine tıklanır. Eklenmek istenen video dosyası

seçilir.



SLAYT GEÇİŞİ

 Slaytlar arasında geçiş yapılırken animasyon eklemek amacıyla kullanılır. Sunu programında slayt geçiş animasyonu uygulanmak istenen slayta tıklandıktan sonra "GEÇİŞLER" menüsünden istenen animasyon seçilir.



KÖPRÜ EKLEME

- Kelimeler, şekiller, butonlar, resimler vb. kullanılarak ilgili bölümlere bağlantı oluşturmayı sağlayan komuttur. Kelime, şekil ya da resme tıklandığında bağlantı oluşturulan bölüme yönlendirilir ve ilgili bölüm görüntülenir.
- Sunu programında köprü oluşturulmak istenen nesne (metin, şekil, buton, resim vb.) fareyle seçilir. "Ekle" menüsünden "Köprü" komutu tıklanır veya nesne üzerinde sağ tuş köprü seçilir





SUNUYA DÜĞME EKLEYEREK KÖPRÜ OLUŞTURMA

Eylem düğmelerini eklemek için "EKLE" menüsünden «ŞEKİLLER» kısmından "Eylem Düğmeleri" komutu tıklanarak istenen şekildeki düğme, slayta eklenir. Düğmeler eklendikten sonra boyutları ve yerleri değiştirilebilir. Bu düğmelere köprü eklenerek diğer slaytlara bağlantılar sağlanır.





SUNUM ZAMAN AYARI

- Sunu yaparken zamanlama ayarı kullanılabilir. Sunu esnasında bir slayttan diğerine geciş fare tıklatması ya da klavyeden bir tuşa basma yöntemiyle olmaktadır. Bu yöntem yerine zamanlama ayarı da kullanılabilir. GEÇİŞLER - ZAMANLAMA
- Her slayta belirli bir süre verilerek otomatik olarak slaytlar arası geçiş sağlanabilir.



TASARIM İLKELERİ

 Sunumun konu ile ilgili görsel materyallerle (resim, grafik, animasyon, harita vb.) desteklenmesi metinlere efekt konulması sunumun etkisini artırır.

NOT: Başlıklara efekt koymayınız.

- Slayt sayısı sunum süresine göre ayarlanmalıdır.
 Örneğin; kırk beş dakikalık bir sunum için en az 15, en çok 30 slayt uygun olacaktır.
- Slaytlarda kullanılan renklerin uyumlu olmasına ve gözü yormamasına dikkat edilmelidir. Zemin rengi ile yazı renginin birbirine zıt olan (siyah – beyaz, lacivert – açık mavi gibi) tonlardan seçilmesi gerekir.

- Slaytların izleyiciler tarafından rahatlıkla okunabilmesi için yazı boyutunun (Punto) ayarlanması gerekir.
 Örneğin, başlıklar için 44 boyut, maddeler için 32 boyut, metin için ise 28-20 boyut uygun olarak düşünülebilir.
- Slaytlarda kullanılan yazı tipinin de izleyicilerin gözlerini yormaması için okunaklı olması gerekir.
- Slaytlar arasında resim varsa, resmi gösterirken arka planda ses unsuru (Ör. Müzik gibi) da kullanılabilir.
- Üzerinde konuşulan maddeye dikkat çekmek için sadece o madde gösterilebilir. Bunun için Powerpoint'in animasyon özelliğinden yararlanılabilir.



ETKİNLİK 1 – DERS SUNUMU HAZIRLAMA

1. Boş bir powerpoint belgesi açılır

| P. 2 7 0 - | | Sunu3 - Microsoft PowerPoint | * |
|--|---|--|---|
| Dosya Giriş Ek | le Tasarım Ge | eçişler Animasyonlar Slayt Gösterisi Gözden Geçir Görünüm Eklentiler 🛆 | 0 |
| Yapıştır Yapıştır Pano G Slayt - | ∎ Düzen ▼ Sıfırla Bölüm ▼ K T aytlar | ✓ ✓ ▲ </td <td></td> | |
| Slaytlar Anahat > | ĸ | 142:1+1+4+1+1+6+1+1+6+1+1+4+1+1+2+1+1+1+2+1+1+4+1+1+6+1+1+6+1+1+10+1+1+12+1 | |
| | 8-11-11-0-11-11-5-11-11-0-11-11-5-11-1-8-11-1-8-11-1- | Başlık eklemek için tıklatın Alt başlık eklemek için tıklatın | |
| | | | |
| | | | |
| | Not eklemek | ı için tıklatın | ÷ |
| Slayt 1 / 1 "Ofis Temas | i" Türkçe | □ # @ ♀ %62 ⊖ + & | 3 |



ETKİNLİK 1 – DERS SUNUMU HAZIRLAMA

2.Kapak sayfası oluşturulur

| P | | Sunu3 | - Microsoft PowerPoint | | | | |
|--|--|---------------------------|---|-----------------|----------------------------|---|-----|
| Dosya Giriş Ekle | Tasarım Ge | çişler Animasyonlar Slay | t Gösterisi Gözden Geçir | Görünüm | Eklentiler | | ۵ 🕜 |
| Yapıştır • Pano G Slayt | Düzen - Sıfırla Bölüm - Iar | | - E · E · ≇ ≇ ↓≣ · - E = = = Ⅲ · - Paragraf | IAT Sekiller | Yerleştir Hızlı Çizim 5 | H Bul 8 ^b ac Değiştir * I Seç ▼ Düzenleme | |
| Slaytlar Anahat 🗙 | | [+12+++++10++++++8++++++6 | | 1+1+2+1+1+1+4+1 | | 0.1.1.1.12.1 | |
| 1 Grazeniz ve sOukiuzer Ni – Wittebierez | 21-1-1-0-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1 | İSKEI | LETİMİZ VE | BÖLÜ | IMLERİ | | |
| | Not eklemek | F için tıklatın | EN ve TEKNOL | OJİ DERS | si | | * |
| | | ryn chadn | | 100 | | Π. | |
| Slayt 1 / 1 Utis lemasi | Urkçe | | | | 高雄空 %62 (-) | V | |



ETKİNLİK 1 – DERS SUNUMU HAZIRLAMA 3.Yeni bir slayt eklenir , içi yazıyla ve resimle doldurulur





ETKİNLİK 1 – DERS SUNUMU HAZIRLAMA

4. Eklenecek tüm slaytlar ve içerikler eklenir

| I E | | interest in the second | KAFATASI |
|--|---|-------------------------|---|
| and the relation | İSKELETİMİZİN BÖLÜMLERİ | 3 meter | Birbirine kenetlenmiş yassı kemiklerden |
| | | 唐本 | beynimiz vardır. Beynimizi dış etkilerden |
| | İnsan iskeletini 4 bölümde inceleyebiliriz. | 1 Address of the second | korur.Kafatasımız hareketsiz kemiklerden meydana gelmiştir Sadece alt cene kemiğimiz |
| | 1.Kafatası | - | hareketlidir. |
| and the state of t | 2.Göğüs Kafesi | * | |
| | 3.Omurga | 99 | 610 8 m |
| 1 | 4.Kollar ve Bacaklar | | |

GÖĞÜS KAFESİ

Kafes şeklindedir. Yassı, kısa kaburga kemiklerinden meydana gelir. Kalp ve akciğerlerimizi dış etkilerden korur.

99 99

置の



E.W.

-

1 mark 1

Not eldernek igin takhtun

世の





ted | Mansooft Powerhaw



ETKİNLİK 1 – DERS SUNUMU HAZIRLAMA

5.Geçişler – Slayt geçişleri ayarlanır, sağ tarafta Tümüne uygula seçilirse bütün slaytlara uygulanır ve zamanlamada buradan yapılır.Fare tıklatmasında kaldıralım

| P 3 7 |) • Ű • | 7 | | | Sunu3 | - Microsoft PowerPo | pint | | | Resim Araçla | in 💷 |
|--|------------------|------|---------|----------------|-------------------|---------------------|------------------------|--|---|---|------------|
| Dosya | Giriş | Ekle | Tasarım | Geçişler | Animasyonlar | Slayt Gösterisi | Gözden Geçir | Görünüm | Eklentiler | Biçim | |
| Önizleme | Yo | k | Kes | Solarak | Īt | Sūpūr | Efekt Seçenekleri * | Ses: [Ses Yok] Süre: 01,00 Juniore Uygula | * s 0 ‡ [| laydı İlerlet 🗍 Fare Tıklatma 🗍 Sonrasında: | o0:00,00 🗘 |
| Önizleme | Bu Slayda Geçiş | | | | | Zamanlama | | | | | |
| 2 International Control of Contro | | × | 1.1.8 | 112-1-1 | an10a an a 8 an a | KOLLAF | R VF B | Tümüne Uygula Sunudaki tüm sla geçişini, geçerli si ayarlamış olduğu benzer olacak şek ayarlayın. | ytların layt için nuz geçişe cilde | | |
| 3 issueri | WZIW SÓLÚWI, SRÍ | | . 1.9. | | | | | ~ | 1 | e. | |



ETKİNLİK 1 – DERS SUNUMU HAZIRLAMA 6.Tasarım kısmından istenilen bir Tasarım seçilir



<u>f@Ťih</u>

POWERPOINT KULLANIMI

ETKİNLİK 1 – DERS SUNUMU HAZIRLAMA

7. Animasyonlar kısmından resimlere animasyon verilir





ETKİNLİK 1 – DERS SUNUMU HAZIRLAMA 8.Ekle – Şekiller – Eylem Düğmelerinden sağ ve sol düğmeler seçilir

| Denne Ging Kule Tasaron Geggter | Sunu3 - Microsoft PowerPoint Animunyonlar Sleyt Gosterni Gözden Gepr Görünüm | Ellentilet Sign | Dopu Gry Dir Tasann Gegy | Sunu3 - Microsoft PowerPoint Come Anice Ier Animuryaniar Slayt Gaztenii Gazten Geçir Biltonian Tklenkler Bilton |
|---|--|------------------------------|--|--|
| Table Tabletar Tabletar | Aller Smart At Grafit Comfort Comfort | Denklen Singe Singeter Ma | Tablo Resim Küçül Ekran Fotoğraf Resim Goriaribina - Abband - Tablotet | The standard grafts Conceler Mail Mail Mail Mail The standard grafts The standard grafts Mail Mail Mail The standard grafts The standard grafts Mail The standard grafts The sta |
| Slaytlar Anabat 🗙 🤃 | Eytem Ayarlan | | Sleytlæ Anetiet 🕱 | Eylem Ayarlan |
| | Pare Tiklatmas Pare Datande Tikletmayla komut | | BRELETING TO | Fare Talatman Pare Latande |
| 2 martine di | © tok * Koprul | | 2 marine | Egonii Sorrak Savt |
| | Oncesi Savit | - Laters | | Bogran palgtr: |
| 3 martine three | O žpkro págtri | AT | | C takes paints |
| | O Nesre Ignutu) | | | Presne lignuitai Tai hag Tai |
| A said a second | ∭ Şes çak | | The second second second second second second second second second second second second second second second s | |
| 99 | [[Bés Yok] = | FIL-ing | 99 | Distansy vurgida |
| | Tasian | antende ve Resentare | | Tanam Iptal Anning Anni Internation |
| | Service Servic | | 1 mm | |
| | | | | |

Not eklemek icin tiklatin



ETKİNLİK 1 – DERS SUNUMU HAZIRLAMA 8.Ekle – Şekiller – Eylem Düğmelerinden sağ ve sol düğmeler seçilir

İSKELET SİSTEMİ

İSKELET :Vücudumuza belirli bir biçim veren,vücudumuzun dik durmasına ve hareket etmesine destek sağlayan, kemiklerden oluşan sert bir yapıdır.İskeletimizde toplam 206 kemik bulunur.





ETKİNLİK 1 – DERS SUNUMU HAZIRLAMA 9.Ekle – Video – Dosyadan Video kısmından Video seçilir





10.Dosya – Farklı Kaydet ile kaydedilen yer seçilir

| R . 7 . 0 . | ISKELETIMIZ VE BULUMLERI.pptx - Microsoft PowerPoint | |
|--|--|---|
| Dosya Giriş Ekle Tasarım Geçişler | Animasyonlar Slayt Gösterisi Gözden Geçir Görünüm Eklentiler | ۵ 😮 |
| Yapıştır v v slayt v termi sl | $\begin{array}{c c c c c c c c c c c c c c c c c c c $ | । - A Bul - ab Değiştir ≁ - ि Seç ≁ |
| Pano 🕞 Slayt 🕞 Farklı Kavdet | X | Düzenleme |
| Slaytlar Anahat x | | 0.1.1.1.12.1 |
| | ERPOINT MATERYA 🕨 ETKINLIK 1 🗸 🗸 🖌 Ara: ETKINLIK 1 🔎 | A |
| iskELETINIZ VE BÖLÜMLERİ Düzenle ▼ Yeni kl | asõr 🔠 👻 😧 | |
| Son Yerler | Ad Değiştirme tarihi Tür | |
| Z Strangen and St | ISKELETIMIZ VE BÖLÜMLERI.pptx 06.12.2011 13:16 Microsoft P | d |
| 3 Instartivitivi sOLONARI | E | |
| 4 EXPANSE YEDEKL (D:) | | |
| TEDEK (G:) | | |
| =- <table-cell></table-cell> | KELETÎMÎZ VE BÔLÜMLERÎ.pptx | |
| 5 colosikares Kayıt türü: Po | owerPoint Sunusu (*.pptx) 👻 | |
| Yazariar: ser | dar Etiketler: Etiket ekle | |
| | | |
| 6 Outras | Araçıar 👻 Kaydet İptal | ţ |
| Not eklemek icin ti | klatin | |
| | Nuun | * |
| Slayt 1/8 "Bitişiklik" 🕉 Türkçe | 🔲 品 印 👳 9662 🤆 | |



OMURGA • Viicudun ürt kernuns deskowen iskoler kordikoven iskoler kordikoven iskoler kordikoven iskoler kordikoven iskoler kordika harekset bophikas harekset bophikas harekset bophikas harekset bophikas harekset vicudumants explékik karnikas apriklik karnikas aprik



10. Hazırladığınız 6 slaytı tamamladığınız zaman sol tarafta bulunan resimdeki gibi olacaktır.

- Tüm slaytlara aynı «slayt geçişi» verilecek,
- Eylem Düğmeleri;
 «önceki/sonraki» slaytlara
 geçmeyi sağlayacak,
- Resimlere özel animasyondan «Büyüt/Küçült efekti» verilecektir.
- Not: Resim ve yazılar hazır olarak verile